



ETIQUETA DE PROTOCOLO  
colar aqui

## REQUERIMENTO DE REANÁLISE - PROCESSO AUTENTICADO

Ilmo. Sr. Marcos Sebastião Rigoni de Mello  
Presidente da Junta Comercial do Paraná

Requerente _____		
Nome Empresarial _____	N° da Solicitação (SOPR) _____	
Nire _____	CNPJ _____	Protocolo (PRP) _____
DDD + Telefone / Celular _____	email _____	

**Motivo da Solicitação de Rechancela**

<input type="checkbox"/> Processo nato-digital arquivado com assinatura inválida ou sem assinatura.	<input type="checkbox"/> Documento padrão de Outra Natureza Jurídica
<input type="checkbox"/> Documento arquivado faltando páginas.	<input type="checkbox"/> Documento de Outra Empresa
<input type="checkbox"/> Documento não corresponde ao ato ou evento arquivados.	<input type="checkbox"/> Outros motivos (citar motivo abaixo) _____
<input type="checkbox"/> Documento com páginas em branco ou ilegíveis.	
<input type="checkbox"/> Documento principal inserido nos anexos e não no local adequado (sem chancela)	

**JUSTIFICATIVA** (Obrigatório) \_\_\_\_\_

Considerando as orientações exaradas pelo Canal de Serviços e Ocorrências Paraná - SOPR, solicita-se a análise do protocolo informado neste Requerimento e as devidas providências com vistas a corrigir o ato arquivado.

Local e Data \_\_\_\_\_

Assinatura do Requerente \_\_\_\_\_

### USO DA JUNTA COMERCIAL

<b>Coordenadoria de Tecnologia</b> PARECER N° _____ em anexo. Data _____ Carimbo e assinatura Servidor _____	<b>Coordenadoria de Registro Mercantil</b> PARECER N° _____ em anexo. Data _____ Carimbo e assinatura do Coordenador _____	<b>PARECER DA PROCURADORIA REGIONAL</b> <input type="checkbox"/> FAVORÁVEL à correção do documento arquivado. <input type="checkbox"/> FAVORÁVEL ao <b>DESARQUIVAMENTO</b> do documento (vício insanável) <input type="checkbox"/> <b>OPINA-SE</b> pela <b>RERRATIFICAÇÃO</b> do documento arquivado. PARECER N° _____ em anexo. Data _____ Procurador _____
<b>SECRETARIA GERAL</b> <input type="checkbox"/> De acordo, encaminhe-se ao Vogal _____ para <b>REANÁLISE</b> <input type="checkbox"/> Indeferido Data _____ Secretário Geral _____	<b>REANÁLISE DO VOGAL</b> <input type="checkbox"/> DEFERIDO <input type="checkbox"/> EXIGÊNCIA ( no verso) <input type="checkbox"/> INDEFERIDO Em: ____/____/____. _____ Vogal _____	<b>PRESIDÊNCIA</b> <input type="checkbox"/> De acordo, encaminhe-se para as providências. <input type="checkbox"/> Indeferido Em: ____/____/____. _____ Presidente _____