

REQUERIMENTO DE FÉRIAS - Servidor Efetivo

Ilmo. Sr. Marcos Sebastião Rigoni de Mello
MD. Presidente da Junta Comercial do Paraná

NOME DO SERVIDOR	
R.G. / ÓRGÃO EXPEDIDOR/UF	CARGO
LOTADO NO SETOR/DEPARTAMENTO	

Vem, através do presente, requerer FÉRIAS, relativas ao exercício de _____.

a partir de _____, por 30 dias.

Informo, outrossim, que durante o período em que usufruirei as férias, minhas atribuições e tarefas cotidianas estarão sendo respondidas pelo servidor _____, estando o mesmo apto a exercê-las e ciente de tais atribuições.

Nestes Termos, Espero Deferimento.

Local / Data

assinatura do requerente

CIÊNCIA do servidor indicado para substituição.

Em ____/____/____.

assinatura do substituto

AVALIAÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

☐ De acordo com o solicitado

Em ____/____/____.

☐ Indeferido. Motivo: _____

Assinatura do Responsável RH

Ciência da Chefia Imediata

Em ____/____/____.

Assinatura e carimbo do Chefe imediato

Autorização da Secretaria Geral

☐ AUTORIZADO

☐ NÃO AUTORIZADO

Em ____/____/____.

Assinatura do Secretário Geral

Autorização da PRESIDÊNCIA

☐ AUTORIZADO

☐ NÃO AUTORIZADO

Em ____/____/____.

Assinatura do Presidente

Encaminhe-se à Divisão de Recursos Humanos, para providências.

Implantado no sistema Meta 4?

☐ SIM ☐ NÃO

Data da implantação: ____/____/____

Terço de Férias disponibilizado na Folha de Pagamento no mês: _____

Carimbo e assinatura do responsável